



ข้อตกลงการให้สินเชื่อ  
แผนงานความมั่นคงปลอดภัยทางการเงิน (Money Safety MOPH+)  
ระหว่าง กระทรวงสาธารณสุข กับ ธนาคารออมสิน

ข้อตกลงนี้ทำขึ้น ณ ธนาคารออมสิน สำนักงานใหญ่ เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2567

ระหว่าง :

ธนาคารออมสิน โดย นายวิทย์ รัตนกร ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน ผู้มีอำนาจกระทำการแทน สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 470 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้ เรียกว่า “ธนาคาร” ฝ่ายหนึ่ง กับ

กระทรวงสาธารณสุข โดย นายโอภาส การย์กวินพงศ์ ปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นผู้แทน สำนักงานตั้งอยู่ที่กระทรวงสาธารณสุข ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า “กระทรวง” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ทำข้อตกลงกัน โดยมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ในข้อตกลงนี้

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข พนักงานประจำ และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัดหรือภายใต้การกำกับของกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้าง จากหมวดเงินเดือนและค่าจ้างหรือจากงบประมาณของหน่วยงานในสังกัดหรือภายใต้การกำกับของกระทรวงสาธารณสุข

“ผู้กู้” หมายความว่า บุคลากรซึ่งเป็นผู้กู้เงินตามข้อตกลงนี้

“ผู้ค้ำประกัน” หมายความว่า บุคลากรซึ่งเป็นผู้ค้ำประกันตามข้อตกลงนี้

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานในสังกัดของกระทรวงสาธารณสุข และให้หมายรวมถึงหน่วยงานภายใต้การกำกับของกระทรวงสาธารณสุข

“หนังสือผ่านสิทธิ” หมายความว่า หนังสือผ่านสิทธิและรับรองเงินเดือน ซึ่งหน่วยงานออกให้แก่ธนาคารเพื่อรับรองเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทน หรือเงินได้อื่น และคุณสมบัติของผู้กู้และผู้ค้ำประกัน

“เงินได้อื่น” หมายความว่า เงินพึงได้อื่นใดที่ผู้กู้และผู้ค้ำประกันได้รับจากหน่วยงาน และสามารถนำมาหักชำระหนี้ได้ตามกฎหมาย

“บัญชีเงินเดือน” หมายความว่า บัญชีเงินฝากที่ผู้กู้เปิดไว้กับธนาคารเพื่อให้หน่วยจ่ายเงินเดือนนำเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทน และ/หรือเงินได้อื่นของผู้กู้ เข้าบัญชีเงินฝากของผู้กู้



“หน่วยจ่ายเงินเดือน” หมายความว่า หน่วยเบิกจ่ายเงินเดือนของหน่วยงานที่มีหน้าที่เบิกจ่ายเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทน และ/หรือเงินได้อื่นของผู้กู้และ/หรือผู้ค้ำประกัน ในหน่วยงานนั้น ๆ

“แผนงาน” หมายความว่า แผนงานความมั่นคงปลอดภัยทางการเงิน (Money Safety MOPH\*)

ข้อ 2. ธนาकरตกลงที่จะดำเนินการ ดังนี้

2.1 ประเภทและหลักเกณฑ์เงื่อนไขของสินเชื่อที่ให้บริการ เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้ การเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมประเภทและหลักเกณฑ์เงื่อนไขของสินเชื่อที่ให้บริการ ให้เป็นดุลยพินิจของธนาकरที่สามารถดำเนินการได้ตามความเหมาะสม โดยเพียงแต่แจ้งเป็นหนังสือให้กระทรวงทราบ และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงนี้

2.2 ธนาकरออมสินสาขาหรือหน่วยงานของธนาकरที่ดำเนินการให้สินเชื่อและ/หรือรับชำระหนี้ตามข้อตกลงนี้ ให้เป็นไปตามที่ธนาकरกำหนด

2.3 หลักเกณฑ์เงื่อนไขการให้สินเชื่อและการพิจารณาสินเชื่อแก่ผู้กู้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขของธนาकरที่มีอยู่ในขณะทำข้อตกลงนี้ และ/หรือที่จะมีต่อไปในภายหน้า และเป็นดุลยพินิจของธนาकरที่จะพิจารณาให้สินเชื่อแก่ผู้กู้ตามที่เห็นสมควร

2.4 ค่าประเมินราคาหลักทรัพย์ ค่าตรวจสอบสภาพที่ดิน ค่าตรวจสอบผลการปลูกสร้าง หรือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ (ถ้ามี) ให้เป็นไปตามอัตราที่ธนาकरประกาศกำหนด

2.5 ให้การสนับสนุนข้อมูลของผู้กู้ที่มีปัญหาหนี้สินแก่กระทรวง และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันกำหนดแนวทางและมาตรการในการให้ความช่วยเหลือแก้ไขปัญหาหนี้สินแก่ผู้กู้

2.6 ประสานงานและบูรณาการความร่วมมือกับกระทรวง เพื่อกำหนดแนวทาง มาตรการผ่อนปรน หรือข้อตกลงในการให้ความช่วยเหลือแก้ไขปัญหาหนี้สิน ให้แก่บุคลากร

2.7 สนับสนุนข้อมูล ความรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ทางการเงินของธนาकर เพื่อการวางแผนและการรักษาวินัยทางการเงินของบุคลากร

ทั้งนี้ ธนาकरขอสงวนสิทธิ์ในการชะลอการให้สินเชื่อแก่ผู้กู้รายใหม่ ในกรณีที่ผู้กู้ยังมีหนี้ค้างชำระ จนกว่าจะมีการชำระหนี้ค้างเสร็จสิ้น โดยพิจารณาจากภาระหนี้คงเหลือทั้งหมดของผู้กู้ทุกหน่วยงานในสังกัดหรือภายใต้การกำกับของกระทรวง

ข้อ 3. กระทรวงตกลงที่จะดำเนินการ ดังนี้

3.1 กำหนดให้การให้สินเชื่อตามแผนงานเป็นสวัสดิการของหน่วยงาน

3.2 กำกับ ดูแล และสนับสนุนการให้สินเชื่อตามแผนงาน

3.3 ให้ความร่วมมือในการประสานงานระหว่างธนาकरกับหน่วยงาน เพื่อดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อตกลงฉบับนี้ และในกรณีที่หน่วยงานมีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการตามข้อตกลงนี้ หรือเหตุอื่นใด กระทรวงตกลงให้ความร่วมมือในการประสานงาน และ/หรือเจรจากับหน่วยงาน เพื่อให้ความช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาหรือยุติปัญหาดังกล่าว

3.4 ให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ หรือดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้สินเชื่อตามแผนงาน แก่หน่วยงานและบุคลากรของหน่วยงาน

3.5 ให้ความร่วมมือกับธนาकरในการแก้ไขปัญหาหนี้สินของผู้กู้และ/หรือผู้ค้ำประกันตามแผนงาน

3.6 กำกับดูแลให้หน่วยจ่ายเงินเดือนดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงนี้



ข้อ 4. กระทรวงตกลงประสานงานให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

4.1 ให้หน่วยงานออกหนังสือผ่านสิทธิให้แก่บุคลากร ซึ่งเป็นผู้ประสงค์ขอกู้และผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี) ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขของสินเชื่อที่ใช้บริการ พร้อมทั้งให้ผู้ประสงค์ขอกู้และผู้ค้ำประกัน จัดทำหนังสือยินยอมให้หักเงินเดือนและ/หรือเงินได้อื่น ("หนังสือยินยอม") ตามรูปแบบที่ธนาคารกำหนด หรือแบบที่เห็นชอบร่วมกัน เพื่อให้ธนาคารใช้ประกอบการพิจารณาการให้กู้เงิน

4.2 ให้หน่วยจ่ายเงินเดือนตรวจสอบข้อมูลรายชื่อผู้กู้และ/หรือผู้ค้ำประกัน และจำนวนเงิน ที่จะต้องชำระตามรายงานการหักเงินเดือนที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร และดำเนินการ ดังนี้

(1) หักเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทน และ/หรือเงินได้อื่นของผู้กู้ ที่ได้รับจากทางหน่วยงาน ตามหนังสือยินยอมที่ผู้กู้ได้ทำไว้กับหน่วยงาน เพื่อนำส่งชำระหนี้ตามสัญญากู้เงิน ให้แก่ธนาคารเป็นลำดับแรกภายหลังจากหักชำระหนี้ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่มีบริสุทธิตามกฎหมายแล้วทุกเดือน จนกว่าผู้กู้จะชำระหนี้เสร็จสิ้น ทั้งนี้ สำหรับสินเชื่อ Salary เปย์ (เพื่อบุคลากรภาครัฐ) ธนาคารจะดำเนินการหักเงิน จากบัญชีเงินเดือนของผู้กู้ เพื่อนำไปชำระหนี้ตามสัญญากู้เงิน จนกว่าผู้กู้จะชำระหนี้เสร็จสิ้น

(2) รวบรวมเงินที่หักได้ตาม (1) พร้อมรายงานการหักเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทน และหรือเงินได้อื่น นำส่งให้ธนาคารภายในวันที่เบิกจ่ายเงินเดือน หรืออย่างช้าภายในวันสิ้นเดือน

4.3 กรณีผู้กู้มีความประสงค์จะขอใช้บริการสินเชื่อของธนาคาร โดยที่หลักเกณฑ์ เงื่อนไขหรืออัตราดอกเบี้ยของสินเชื่อประเภทดังกล่าว กำหนดให้ผู้กู้ต้องมีบัญชีเงินเดือนกับธนาคาร หน่วยงาน ตกลงดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

(1) ให้หน่วยจ่ายเงินเดือนนำเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทน และ/หรือเงินได้อื่นของผู้กู้ที่ได้รับจากหน่วยงาน หลังจากหักเงินของผู้กู้นำส่งชำระหนี้ตามสัญญากู้เงิน ให้แก่ธนาคารแล้ว นำฝากเข้าบัญชีเงินเดือนของผู้กู้ ทุกกรณี

(2) สำหรับสินเชื่ออื่น เช่น สินเชื่อ Salary เปย์ (เพื่อบุคลากรภาครัฐ) หรือสินเชื่อที่จะมีเพิ่มเติมในภายหน้า เมื่อหน่วยจ่ายเงินเดือนได้รับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาเงินกู้ของผู้กู้ จากธนาคาร ให้หน่วยจ่ายเงินเดือนออกหนังสือแจ้งยืนยันการนำเงินเดือนและ/หรือเงินได้อื่นของผู้กู้เข้าบัญชี เงินเดือนตามรูปแบบที่ธนาคารกำหนดหรือแบบที่เห็นชอบร่วมกัน

4.4 กรณีหน่วยจ่ายเงินเดือนไม่สามารถหักเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือ ค่าตอบแทน และหรือเงินได้อื่นของผู้กู้ นำส่งชำระหนี้ให้ธนาคารได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม หน่วยงานจะแจ้งให้ ธนาคารทราบทันที

ทั้งนี้ หากเป็นการกู้เงินโดยใช้บุคคลค้ำประกัน หน่วยจ่ายเงินเดือนจะดำเนินการ หักเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทน และ/หรือเงินได้อื่น ของผู้ค้ำประกันนำส่งชำระหนี้แทนผู้กู้ ตามหนังสือยินยอมที่ผู้ค้ำประกันได้ทำไว้กับหน่วยงาน เมื่อได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคาร โดยหมายเหตุ ในรายงานการหักเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทน และหรือเงินได้อื่น ว่าเป็นการชำระหนี้แทนผู้กู้ รายใด ถ้าหน่วยงานไม่สามารถดำเนินการหักเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทน และ/หรือเงินได้อื่น ของผู้ค้ำประกันได้ ให้แจ้งธนาคารทราบเป็นหนังสือทันที

4.5 กรณีที่มีดอกเบี้ยผิดนัด ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกี่ยวเนื่องกับการให้สินเชื่อที่ผู้กู้จะต้องชำระตามสัญญากู้เงิน หรือตามที่ธนาคารกำหนด ธนาคารจะแจ้งให้ หน่วยงานหักเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทน และหรือเงินได้อื่นของผู้กู้ เพื่อชำระหนี้ให้แก่ธนาคาร



4.6 กรณีที่หน่วยงานเข้าร่วมโครงการระบบจ่ายตรงเงินเดือน และค่าจ้างกับกรมบัญชีกลาง หรือเข้าร่วมโครงการอื่น ๆ ภายหลังจากทำข้อตกลงฉบับนี้ หน่วยงานตกลงจะเป็นผู้ประสานและดำเนินการให้เป็นไปตามข้อปฏิบัติที่กรมบัญชีกลางกำหนด ไม่ว่าจะเกิดจากการให้สินเชื่อภายใต้ข้อตกลงนี้ หรือหนี้ที่เกิดจากการให้สินเชื่อประเภทอื่นที่ผู้กู้และ/หรือผู้ค้ำประกันยินยอมให้หน่วยงานหักเงินจากบัญชีเงินเดือน นำส่งชำระหนี้ตามที่ธนาคารแจ้งให้ทราบ เพื่อให้กรมบัญชีกลางดำเนินการหักเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือ ค่าตอบแทน หรือเงินได้อื่น แล้วแต่กรณี เพื่อส่งชำระหนี้ให้กับธนาคารทุกเดือนจนกว่าผู้กู้และ/หรือผู้ค้ำประกัน จะชำระหนี้เสร็จสิ้น

ข้อ 5. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ และเงื่อนไขอื่น ๆ ที่ใช้บังคับขณะทำข้อตกลงนี้ และ/หรือที่จะมีต่อไปในภายหน้า ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายข้อตกลง และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงนี้

ข้อ 6. กรณีที่หน่วยงานจะอนุมัติ/อนุญาต หรือดำเนินการใด ๆ ให้ผู้กู้และ/หรือผู้ค้ำประกัน (กรณีที่มีการหักเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทน หรือเงินได้อื่น ของผู้ค้ำประกัน) กู้เงินหรือ ก่อภาระหนี้ประเภทอื่นใดเพิ่มเติม ซึ่งมีข้อผูกพันจะต้องถูกหักเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทน และ/หรือเงินได้อื่นด้วยนั้น หน่วยงานต้องพิจารณาว่า ผู้กู้และ/หรือผู้ค้ำประกันรายนั้นยังมีเงินเดือน หรือ ค่าจ้างประจำ หรือค่าตอบแทน คงเหลือเพียงพอที่จะหักหรือนำส่งชำระหนี้ให้ธนาคารได้

ข้อ 7. ให้หน่วยงานแจ้งรายชื่อผู้กู้ที่จะเกษียณอายุ และ/หรือผู้กู้ที่เข้าโครงการเกษียณอายุ ก่อนกำหนด ให้ธนาคารทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 (สาม) เดือน ก่อนวันครบเกษียณอายุ และกรณีผู้กู้รายใด พ้นสภาพจากการเป็นบุคลากร หน่วยงานจะแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับตั้งแต่วันที่หน่วยงานรับทราบ และ/หรือมีคำสั่งใด ๆ ให้ผู้กู้พ้นสภาพจากการเป็นบุคลากร โดยธนาคารจะปรับอัตรา ดอกเบี้ยเงินกู้ตามข้อตกลงของผู้กู้อย่างนั้น เป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้แต่ละประเภทที่ธนาคารเรียกเก็บกับบุคคลทั่วไปตามประกาศของธนาคาร ตั้งแต่วันถัดจากวันที่พ้นสภาพจากการเป็นบุคลากรเป็นต้นไป

กรณีผู้กู้ที่พ้นสภาพจากการเป็นบุคลากร ไม่สามารถชำระหนี้ตามสัญญาเงิน ได้เสร็จสิ้น หากเป็นการกู้เงินโดยใช้บุคคลค้ำประกัน ให้เป็นไปตาม ข้อ 4.4 วรรคสอง และให้ถือว่าธนาคาร และหน่วยงานพ้นจากหน้าที่และข้อผูกพันใด ๆ ตามข้อตกลงนี้เฉพาะผู้กู้อย่างนั้น นับตั้งแต่วันที่ธนาคารได้รับ หนังสือแจ้งดังกล่าวเป็นต้นไป

ข้อ 8. ทั้งสองฝ่ายตกลงให้บุคลากร ซึ่งได้ยื่นคำขอกู้หรือเป็นผู้กู้สินเชื่อกับธนาคารอยู่ก่อน วันที่ข้อตกลงนี้มีผลใช้บังคับ สามารถขอใช้สิทธิตามข้อตกลงนี้เพื่อปรับลดอัตราดอกเบี้ยลงได้ โดยให้เป็นดุลยพินิจ ของธนาคารและหน่วยงานที่บุคลากรสังกัดอยู่ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของสินเชื่อธนาคารที่ให้บริการ ทั้งนี้ กระทรวงจะประสานงานให้หน่วยงานดำเนินการตามข้อ 4.

ข้อ 9. ในกรณีที่มีการเปิดเผยหรือนำส่งข้อมูลส่วนบุคคลระหว่างกัน ฝ่ายที่เปิดเผย หรือนำส่งข้อมูลตกลงที่จะดำเนินการขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือมีฐานกฎหมาย หรืออำนาจหน้าที่โดยชอบด้วยกฎหมายให้สามารถเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้อีกฝ่าย รวมทั้งแจ้งวัตถุประสงค์ ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูล เพื่อการดำเนินการตามข้อตกลงให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบก่อน เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด

*[Handwritten mark]*



ข้อ 10. ในกรณีที่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดได้รับทราบข้อมูลหรือเอกสารใด ๆ จากฝ่ายที่ให้ข้อมูล ฝ่ายที่รับข้อมูลตกลงจะนำข้อมูลไปใช้เพื่อการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของข้อตกลงนี้เท่านั้น และเมื่อฝ่ายที่ให้ข้อมูลร้องขอ หรือเมื่อหมดความจำเป็น หรือเมื่อข้อตกลงนี้สิ้นสุดลง ฝ่ายที่รับข้อมูลตกลงส่งคืน ทำลาย และ/หรือ ลบข้อมูลทั้งหมดที่ได้รับจากการดำเนินการตามข้อตกลงนี้ให้แก่ฝ่ายที่ให้ข้อมูล เว้นแต่กรณีที่ต้องเก็บรักษาข้อมูลหรือเอกสารดังกล่าวไว้ตามระยะเวลาที่กฎหมาย คำสั่งศาล กฎ หรือระเบียบของหน่วยงานที่มีอำนาจหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล หรือเป็นข้อมูลที่ได้มีการเผยแพร่เป็นสาธารณะแล้ว

ข้อ 11. ในกรณีที่หน่วยงานสมัครใจเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารให้หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลง และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงนี้ โดยให้หน่วยงาน ดำเนินการตามข้อ 4. สำหรับกรณีที่หน่วยงานรวบรวมเงินนำส่งชำระหนี้ให้แก่ธนาคารและผู้กู้มีเงินเดือนผ่าน บัญชีเงินเดือนกับธนาคาร

ข้อ 12. ข้อตกลงนี้มีผลใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ลงนามในข้อตกลงนี้เป็นต้นไป จนกว่าฝ่ายใด ฝ่ายหนึ่งจะบอกเลิกข้อตกลง โดยให้ฝ่ายที่ประสงค์จะบอกเลิกแจ้งเป็นหนังสือให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า 60 (หกสิบ) วัน และเมื่อข้อตกลงนี้สิ้นสุดลง หากยังมีผู้กู้ที่ใช้สิทธิกู้ยืมเงินตามข้อตกลงนี้ ให้อัตรา ดอกเบี้ยเงินกู้ของผู้กู้อย่างกล่าว เป็นไปตามอัตราเดียวกับบุคคลทั่วไปตามประกาศธนาคารออมสิน เว้นแต่จะ ตกลงกันเป็นอย่างอื่น

ข้อ 13. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อตกลงนี้ ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร เว้นแต่กรณีการแก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในเอกสารแนบท้าย อาจกระทำได้โดยวิธีการที่ทั้งสองฝ่าย จะตกลงร่วมกัน และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงนี้

ข้อ 14. กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันพิจารณาแก้ไข ปัญหาดังกล่าวโดยเร็ว

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายต่างได้อ่านและเข้าใจ โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

กระทรวงสาธารณสุข

ธนาคารออมสิน

(นายโอภาส การย์กวินพงศ์)

(นายวิฑูรย์ รัตนากร)

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

พยาน

พยาน

(นายพงศธร พอกเพิ่มดี)

(นางสาวนพวรรณ รัตนเวคิน)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข

รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มลูกค้าบุคคล



เอกสารแนบท้ายข้อตกลง  
ระหว่าง ธนาคารออมสิน กับ กระทรวงสาธารณสุข

ฉบับลงวันที่... 14 มีนาคม 2567 .....

(แผนงานความมั่นคงปลอดภัยทางการเงิน (Money Safety MOPH\*))

## 1. ประเภทสินเชื่อที่ให้บริการ

- 1.1 สินเชื่อเคหะแก่ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ
  - 1.1.1 กรณีกู้เพื่อจัดหาที่อยู่อาศัย
  - 1.1.2 สินเชื่อเคหะเพิ่มยอด (GSB PLUS)
  - 1.1.3 กรณีได้ถอนเงินจากสถาบันการเงินอื่น และกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค (Re-Plus)
- 1.2 สินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ (ไม่จ่ายค่าตอบแทน)
- 1.3 สินเชื่อ Salary เปย์ (เพื่อบุคลากรภาครัฐ)
- 1.4 สินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการบำนาญและลูกจ้างประจำ โดยใช้บำเหน็จตกทอดเป็นหลักประกัน
- 1.5 สินเชื่อรายได้ประจำสุขใจ (ตามคำสั่งธนาคาร)

2. หลักเกณฑ์เงื่อนไขการให้สินเชื่อ เป็นไปตามระเบียบคำสั่งของธนาคารที่มีอยู่ในขณะทำข้อตกลงนี้ และหรือที่จะมีต่อไปในภายหน้า ยกเว้นเงื่อนไขพิเศษ ดังนี้

## 2.1 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของสินเชื่อที่ให้บริการ

## 2.1.1 สินเชื่อเคหะแก่ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

(1) กรณีกู้เพื่อจัดหาที่อยู่อาศัย และกรณีได้ถอนเงินจากสถาบันการเงินอื่น ยกเว้น กรณีกู้ซื้อที่ดินเพื่อเตรียมปลูกสร้างอาคาร กำหนดเท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สำหรับบุคคลทั่วไป ตามประกาศธนาคาร

- อัตราดอกเบี้ยเงินกู้

แบบที่ 1 บุคลากร (ผู้กู้) รับเงินเดือนผ่านบัญชีธนาคารออมสิน และหน่วยงานสมัครใจเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารออมสิน

ร้อยละต่อปี

ปีที่	ทำประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ	ไม่ทำประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ
ปีที่ 1 - 3	MRR - 4.395	MRR - 4.045
ปีที่ 4 เป็นต้นไป	MRR - 1.750	MRR - 1.750

แบบที่ 2 หน่วยงานรวบรวมนำส่งชำระหนี้ และบุคลากร (ผู้กู้)

รับเงินเดือนผ่านบัญชีธนาคารออมสิน

ร้อยละต่อปี

ปีที่	ทำประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ	ไม่ทำประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ
ปีที่ 1 - 2	2.600	2.950
ปีที่ 3	MRR - 4.245	MRR - 3.895
ปีที่ 4 เป็นต้นไป	MRR - 1.250	MRR - 0.750
ระยะเวลาสิ้นสุด	อนุมัติและจัดทำนิติกรรมสัญญาภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2567 โดยทบทวนทุกปี	

หมายเหตุ : อัตราดอกเบี้ย MRR อาจเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้ตามประกาศธนาคาร



แบบที่ 3 หน่วยงานรวบรวมนำส่งชำระหนี้ (บัญชีเงินเดือนไม่ผ่านธนาคารออมสิน)

● อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อกะยะ เป็นไปตามประกาศธนาคารหรือตามช่วงเวลาโปรโมชั่นที่ธนาคารกำหนด โดยในช่วงลอยตัวปกติเป็นต้นไป คิด ต่ำกว่า ประกาศธนาคารร้อยละ 0.50 ต่อปี และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด

(2) กรณีกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค (Re-Plus) อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ต่ำกว่า ประกาศธนาคารร้อยละ 0.500 ต่อปี

2.1.2 สินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

- อัตราดอกเบี้ยเงินกู้

ร้อยละต่อปี

กรณี	บุคคลค่าประกัน	ไม่ใช่บุคคลค่าประกัน	หลักทรัพย์ค่าประกัน
บุคลากร (ผู้กู้) รับเงินเดือนผ่านบัญชีธนาคารออมสิน และหน่วยงานสมัครใจเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารออมสิน	MRR - 1.750	MRR - 1.500	MRR - 3.250
หน่วยงานรวบรวมนำส่งชำระหนี้ และบุคลากร (ผู้กู้) รับเงินเดือนผ่านบัญชีธนาคารออมสิน	MRR - 0.750	MRR - 0.500	MRR - 2.250
หน่วยงานรวบรวมนำส่งชำระหนี้ (บัญชีเงินเดือนไม่ผ่านธนาคารออมสิน)	MRR + 0.500	MRR + 0.750	MRR - 1.000

หมายเหตุ : อัตราดอกเบี้ย MRR อาจเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้ตามประกาศธนาคาร

2.1.3 สินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการบำนาญและลูกจ้างประจำ โดยใช้บำเหน็จตกทอดเป็นหลักประกัน

- อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ร้อยละ MRR - 2.805 ต่อปี เป็นอัตราดอกเบี้ยพิเศษสำหรับแผนงานนี้ โดยต้องอนุมัติ จัดทำนิติกรรมสัญญา และเบิกจ่ายเงินกู้ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2567

2.1.4 สินเชื่อรายได้ประจำสุขใจ

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้

(1) กรณีธนาคารจ่ายค่าตอบแทน อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ร้อยละ 0.75 ต่อเดือน

(2) กรณีธนาคารไม่จ่ายค่าตอบแทน อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ร้อยละ 0.70 ต่อเดือน

2.2 กรณีบุคลากร (ผู้กู้) รับเงินเดือนผ่านบัญชีธนาคารออมสิน เมื่อหน่วยจ่ายเงินเดือนได้รับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาเงินกู้จากธนาคาร (เอกสารหมายเลข 4) ให้หน่วยจ่ายเงินเดือนดำเนินการออกหนังสือแจ้งยืนยันการนำเงินเดือนและหรือเงินได้อื่นของผู้กู้เข้าบัญชีเงินเดือน (เอกสารหมายเลข 5) เมื่อได้รับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาเงินกู้จากธนาคาร

*Handwritten mark*



2.3 กรณีหน่วยงานสมัครใจเปิดบัญชีเงินฝากเพื่อฝากเงินไว้กับธนาคาร

(1) ให้นำหน่วยงานจัดทำหนังสือแจ้งความประสงค์ใช้สิทธิอัตราดอกเบี้ยพิเศษตามแผนงานความมั่นคงปลอดภัยทางการเงิน (Money Safety MOPH+) กรณีหน่วยงานสมัครใจเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารออมสิน (เอกสารหมายเลข 6) พร้อมระบุรายละเอียดเกี่ยวกับเลขที่บัญชี สาขา ชื่อบัญชี และจำนวนเงินฝากของบัญชีเงินฝากที่หน่วยงานเปิดไว้กับธนาคาร

(2) ธนาคารจะตรวจสอบยอดเงินฝากทุกสิ้นเดือน หากพบว่า จำนวนเงินฝากคงเหลือน้อยกว่าวงเงินสินเชื่อคงเหลือรวม หรือน้อยกว่าจำนวนตามที่ธนาคารกำหนด ธนาคารจะแจ้งให้หน่วยงานนำเงินฝากเข้าบัญชีเงินฝาก เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ได้กำหนดไว้ในข้อตกลง โดยจะกำหนดระยะเวลาให้ดำเนินการภายใน 3 (สาม) เดือน หรือภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว ธนาคารมีสิทธิที่จะเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สำหรับภาระหนี้ของผู้กู้ตามแผนงาน ที่ยังมีภาระหนี้คงเหลือทุกรายในหน่วยงานนั้น ๆ ให้เป็นไปตามข้อ 2.4 ซึ่งธนาคารจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 (หนึ่ง) เดือน

(3) ธนาคารมีสิทธิทบทวนหลักเกณฑ์เงื่อนไขการให้สินเชื่อและอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามแผนงานทุกปี

2.4 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ สำหรับกรณีที่ผู้กู้หรือหน่วยงานปฏิบัติผิดเงื่อนไขอย่างหนึ่งอย่างใดตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด ธนาคารมีสิทธิเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ตามแผนงานเป็นอัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

2.4.1 กรณีที่จำนวนเงินฝากคงเหลือในบัญชีเงินฝากของหน่วยงานมีจำนวนน้อยกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 2.3 (2) แต่ผู้กู้ยังมีบัญชีเงินเดือนกับธนาคาร และหน่วยงานยังรวบรวมเงินนำส่งชำระหนี้ให้แก่ธนาคาร ธนาคารมีสิทธิเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สำหรับภาระหนี้ของผู้กู้ตามแผนงานนี้ที่ยังมีภาระหนี้คงเหลือทุกรายเท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้กรณีผู้กู้มีบัญชีเงินเดือนกับธนาคาร

2.4.2 กรณีที่จำนวนเงินฝากคงเหลือในบัญชีเงินฝากของหน่วยงานมีจำนวนน้อยกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ 2.3 (2) และผู้กู้ไม่มีบัญชีเงินเดือนกับธนาคาร แต่หน่วยงานยังสามารถรวบรวมเงินนำส่งชำระหนี้ให้แก่ธนาคาร ธนาคารมีสิทธิเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สำหรับภาระหนี้ของผู้กู้ตามแผนงานนี้ที่ยังมีภาระหนี้คงเหลือทุกรายเท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้กรณีหน่วยงานรวบรวมเงินนำส่งชำระหนี้

2.4.3 กรณีที่มีการยกเลิกข้อตกลง ให้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้เป็น

(ก) กรณีที่หน่วยงานของผู้กู้มีข้อตกลงการให้สินเชื่อกับธนาคาร (ส่วนกลาง) อัตราดอกเบี้ยเงินกู้จะเป็นไปตามข้อตกลงการให้สินเชื่อฉบับดังกล่าว

(ข) กรณีอื่น อัตราดอกเบี้ยเงินกู้เท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สำหรับบุคคลทั่วไปตามประกาศธนาคารออมสิน

ทั้งนี้ บัญชีเงินฝาก หมายความว่า บัญชีเงินฝากของหน่วยงานที่สมัครใจเปิดไว้กับธนาคาร





ที่.....

กรมควบคุมโรค

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี 11000

วันที่.....

เรื่อง หนังสือผ่านสิทธิและรับรองเงินเดือน สำหรับแผนงานความมั่นคงปลอดภัยทางการเงิน  
(Money Safety MOPH\*) กรณีหน่วยงานสมัครใจเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารออมสิน และ  
บุคลากร (ผู้กู้) รับเงินเดือนผ่านบัญชีธนาคารออมสิน

เรียน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

อ้างถึง ข้อตกลงการให้สินเชื่อแผนงานความมั่นคงปลอดภัยทางการเงิน (Money Safety MOPH\*)  
ระหว่าง กระทรวงสาธารณสุข กับธนาคารออมสิน ฉบับลงวันที่.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผู้ขอกู้เงินได้รับเงินเดือน เดือนละ.....บาท และมีเงินได้อื่นจากหน่วยงาน เดือนละ.....บาท  
มีอายุงานคงเหลือ.....ปี.....เดือน (นับจากวันที่ยื่นขอกู้) มีความประสงค์ขอกู้เงินตามแผนงาน  
ความมั่นคงปลอดภัยทางการเงิน (Money Safety MOPH\*) ในอัตราดอกเบี้ยพิเศษ ประเภทสินเชื่อ.....

และขอรับรองผู้ค้ำประกันดังรายนามต่อไปนี้

1. ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผู้ค้ำประกันได้รับเงินเดือนเดือนละ.....บาท และมีเงินได้อื่นจากทางหน่วยงานเดือนละ.....บาท  
มีอายุงานคงเหลือ.....ปี.....เดือน (นับจากวันที่ยื่นขอกู้)

2. ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผู้ค้ำประกันได้รับเงินเดือนเดือนละ.....บาท และมีเงินได้อื่นจากทางหน่วยงานเดือนละ.....บาท  
มีอายุงานคงเหลือ.....ปี.....เดือน (นับจากวันที่ยื่นขอกู้)

พิจารณาแล้วว่าผู้ขอกู้เงิน และผู้ค้ำประกันตามรายชื่อข้างต้น ปัจจุบันยังคงสถานภาพ  
เป็นบุคลากรของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....





ที่.....

กรมควบคุมโรค  
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี 11000

วันที่.....

เรื่อง หนังสือผ่านสิทธิและรับรองเงินเดือน สำหรับแผนงานความมั่นคงปลอดภัยทางการเงิน  
(Money Safety MOPH\*)

เรียน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

อ้างถึง ข้อตกลงการให้สินเชื่อแผนงานความมั่นคงปลอดภัยทางการเงิน (Money Safety MOPH\*)  
ระหว่าง กระทรวงสาธารณสุข กับธนาคารออมสิน ฉบับลงวันที่.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผู้ขอกู้เงินได้รับเงินเดือน เดือนละ.....บาท และมีเงินได้อื่นจากหน่วยงาน เดือนละ.....บาท  
มีอายุงานคงเหลือ.....ปี.....เดือน (นับจากวันที่ยื่นขอกู้) มีความประสงค์ขอกู้เงินตามแผนงาน  
ความมั่นคงปลอดภัยทางการเงิน (Money Safety MOPH\*) ในอัตราดอกเบี้ยพิเศษ ประเภทสินเชื่อ.....

และขอรับรองผู้ค้ำประกันดังรายนามต่อไปนี้

1. ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผู้ค้ำประกันได้รับเงินเดือนเดือนละ.....บาท และมีเงินได้อื่นจากทางหน่วยงานเดือนละ.....บาท  
มีอายุงานคงเหลือ.....ปี.....เดือน (นับจากวันที่ยื่นขอกู้)

2. ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ผู้ค้ำประกันได้รับเงินเดือนเดือนละ.....บาท และมีเงินได้อื่นจากทางหน่วยงานเดือนละ.....บาท  
มีอายุงานคงเหลือ.....ปี.....เดือน (นับจากวันที่ยื่นขอกู้)

พิจารณาแล้วว่าผู้ขอกู้เงิน และผู้ค้ำประกันตามรายชื่อข้างต้น ปัจจุบันยังคงสถานภาพ  
เป็นบุคลากรของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....





ที่.....

ธนาคารออมสิน.....

ที่อยู่.....

วันที่.....

เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาเงินกู้

เรียน .....

ตามที่ (ชื่อ-นามสกุล ผู้ขอกู้) ..... ได้ยื่นขอกู้เงินกับธนาคารออมสิน  
ในแผนงานความมั่นคงปลอดภัยทางการเงิน (Money Safety MOPH+) ประเภทสินเชื่อ..... นั้น

บัดนี้ ธนาคารออมสินได้พิจารณาการขอกู้เงินของผู้กู้รายดังกล่าว และได้รับการอนุมัติ  
เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ท่านตรวจสอบ และแจ้งยืนยันการนำเงินเดือนและ/หรือรายได้อื่นของผู้กู้เข้าบัญชีเงินฝาก  
ที่เปิดไว้กับธนาคาร ชื่อบัญชี..... เลขที่บัญชี .....  
ให้ธนาคารทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ : ให้เรียนตำแหน่งสูงสุดของหน่วยงานเงินเดือนนั้น ๆ





ที่.....

กรมควบคุมโรค  
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี 11000

วันที่.....

เรื่อง แจ้งยืนยันการนำเงินเดือนและหรือเงินได้อื่นของผู้กู้เข้าบัญชีเงินเดือน

เรียน ผู้จัดการธนาคารออมสินสาขา.....

อ้างถึง หนังสือที่..... เรื่อง แจ้งผลการพิจารณาเงินกู้ ลงวันที่.....

ตามหนังสือที่อ้างถึง ธนาคารออมสินขอให้.....(ชื่อหน่วยงาน).....

ตรวจสอบและแจ้งยืนยันการนำเงินเดือนและเงินได้อื่นเข้าบัญชีเงินฝากที่เปิดไว้กับธนาคารออมสินของผู้กู้  
ชื่อบัญชี.....เลขที่..... นั้น

.....(ชื่อหน่วยงาน)..... ได้ตรวจสอบและขอยืนยันการนำเงินเดือนและ  
เงินได้อื่นเข้าบัญชีเงินฝากที่เปิดไว้กับธนาคารออมสินของผู้กู้ รายดังกล่าวตามที่ได้รับแจ้งจากธนาคารออมสิน  
ดังนี้

- สามารถดำเนินการได้ ภายในเดือน.....พ.ศ..... เป็นต้นไป
- ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจาก.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(หัวหน้าหน่วยจ่ายเงินเดือน)





ที่.....

กรมควบคุมโรค  
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี 11000

วันที่.....

เรื่อง แจ้งความประสงค์ใช้สิทธิอัตราดอกเบี้ยพิเศษตามแผนงานความมั่นคงปลอดภัยทางการเงิน  
(Money Safety MOPH\*) กรณีหน่วยงานสมัครใจเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารออมสิน  
เรียน ผู้จัดการธนาคารออมสินสาขา...(สาขาที่ให้บริการสินเชื่อ)....

ตามที่ ธนาคารได้ร่วมกับกระทรวงสาธารณสุข จัดให้มีแผนงานความมั่นคงปลอดภัยทางการเงิน  
(Money Safety MOPH\*) เพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่บุคลากรของหน่วยงานในสังกัดหรือภายใต้การกำกับ  
ของกระทรวงสาธารณสุข โดยมีประเภทสินเชื่อที่ธนาคารให้บริการ ได้แก่ สินเชื่อเคหะแก่ข้าราชการและพนักงาน  
รัฐวิสาหกิจ สินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ สินเชื่อ Salary เปย์ (เพื่อบุคลากรภาครัฐ)  
สินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการบำนาญและลูกจ้างประจำ โดยใช้บำเหน็จตกทอดเป็นหลักประกัน และสินเชื่อ  
รายได้ประจำสุขใจ นั้น

หน่วยงานมีความประสงค์ขอใช้บริการสินเชื่อตามแผนงานดังกล่าว และสมัครใจเปิดบัญชีเงินฝาก  
กับธนาคาร โดยจะฝากเงินในบัญชีเงินฝากให้มีจำนวนคงเหลือไม่น้อยกว่าจำนวนสินเชื่อคงเหลือรวม หรือตาม  
จำนวนที่ธนาคารกำหนด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. เลขบัญชี .....สาขา .....
- ชื่อบัญชี .....จำนวนเงินฝาก .....
2. โปรดระบุหน่วยงานที่ได้รับสิทธิการใช้สัดส่วนอัตราเงินฝากกับจำนวนเงินกู้
  - 2.1 .....ชื่อหน่วยงานเจ้าของบัญชีเงินฝาก.....
  - 2.2 .....ชื่อหน่วยงานอื่นที่ใช้สิทธิบัญชีเงินฝาก (ถ้ามี).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

โทร. ....

- หมายเหตุ
1. หน่วยงานสามารถแก้ไขเพิ่มเติมข้อความได้ตามความประสงค์
  2. หนังสือแจ้งความประสงค์ฯ ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจให้ลงนาม  
โดยมีหนังสือมอบอำนาจจากผู้บริหารสูงสุด
  3. แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากด้วย
  4. ให้หน่วยงานเจ้าของบัญชีสำเนาเอกสารฉบับนี้แจ้งหน่วยงานตามข้อ 2. เก็บไว้เป็นเอกสารประกอบการยื่นกู้





หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลง  
กระทรวงสาธารณสุข  
ประเภท สินเชื่อเคหะแก่ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

## 1) กรณีกู้เพื่อจัดหาที่อยู่อาศัย

1. คุณสมบัติผู้กู้	1.1 เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข พนักงานประจำ และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัด หรือหน่วยงานในกำกับของกระทรวงสาธารณสุข 1.2 มีอายุครบ 20 ปีขึ้นไป และเมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาที่ชำระเงินกู้ต้องไม่เกิน 70 ปี														
2. วัตถุประสงค์การกู้	2.1 ซื้อมีที่ดินเพื่อเตรียมปลูกสร้างอาคาร 2.2 ซื้อมีที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด 2.3 ซื้อมีที่ดินและปลูกสร้างอาคารในที่ดินนั้น 2.4 ซื้อมีที่ดินที่มีอาคารของผู้กู้หรือคู่สมรสปลูกสร้างอยู่แล้ว 2.5 ปลูกสร้างอาคารในที่ดินซึ่งเป็นของผู้กู้หรือคู่สมรส 2.6 ต่อเติมซ่อมแซมอาคารในที่ดินซึ่งเป็นของผู้กู้หรือคู่สมรส 2.7 โฉนดจองที่ดิน ที่ดินและอาคาร หรือห้องชุดของผู้กู้หรือคู่สมรสจากสถาบันการเงินอื่น ทั้งนี้ 1) กรณีวัตถุประสงค์การกู้ตาม 2.4 และ 2.5 ผู้ถือกรรมสิทธิ์ในที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จะต้องเป็นบุคคลเดียวกัน 2) กรณีวัตถุประสงค์การกู้ตาม 2.7 สามารถยื่นกู้วัตถุประสงค์เพื่อการโฉนดจอง ร่วมกับการปลูกสร้างหรือต่อเติมซ่อมแซมอาคารได้														
3. จำนวนเงินให้กู้	3.1 กรณีจัดหาที่อยู่อาศัย <table border="1" data-bbox="440 1048 1455 1854"> <thead> <tr> <th data-bbox="440 1048 624 1182">การขอกู้ สินเชื่อเคหะ</th> <th data-bbox="624 1048 1193 1182">กรณีหลักประกันมีราคาซื้อขาย ต่ำกว่า 10 ล้านบาท</th> <th data-bbox="1193 1048 1455 1182">กรณีหลักประกัน มีราคาซื้อขาย ตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="440 1182 624 1406">สัญญาที่ 1</td> <td data-bbox="624 1182 1193 1406">(1) กรณีที่ดินพร้อมอาคาร ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมินหลักทรัพย์ แล้วแต่ราคาใดที่ต่ำกว่า (2) กรณีห้องชุด ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมินหลักทรัพย์ แล้วแต่ราคาใดที่ต่ำกว่า</td> <td data-bbox="1193 1182 1455 1406">ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมินหลักทรัพย์ แล้วแต่ราคาใดที่ต่ำกว่า</td> </tr> <tr> <td data-bbox="440 1406 624 1765">สัญญาที่ 2</td> <td data-bbox="624 1406 1193 1765">(1) กรณีผ่อนชำระสัญญาที่ 1 ตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมินหลักทรัพย์ แล้วแต่ราคาใดที่ต่ำกว่า กรณีที่ดินพร้อมอาคารหรือห้องชุด (2) กรณีผ่อนชำระสัญญาที่ 1 น้อยกว่า 2 ปี ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมินหลักทรัพย์ แล้วแต่ราคาใดที่ต่ำกว่า กรณีที่ดินพร้อมอาคารหรือห้องชุด</td> <td data-bbox="1193 1406 1455 1765">ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมินหลักทรัพย์ แล้วแต่ราคาใดที่ต่ำกว่า</td> </tr> <tr> <td data-bbox="440 1765 624 1854">สัญญาที่ 3 ขึ้นไป</td> <td colspan="2" data-bbox="624 1765 1455 1854">ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 70 ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมินหลักทรัพย์ แล้วแต่ราคาใดที่ต่ำกว่า</td> </tr> </tbody> </table> 3.2 กรณีกู้เพื่อปลูกสร้างหรือต่อเติมซ่อมแซมอาคาร ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินอาคารที่ปลูกสร้างหรือต่อเติมซ่อมแซม แต่ต้องไม่เกินอัตราส่วนตามที่กำหนดไว้ใน 3.1 แล้วแต่กรณี			การขอกู้ สินเชื่อเคหะ	กรณีหลักประกันมีราคาซื้อขาย ต่ำกว่า 10 ล้านบาท	กรณีหลักประกัน มีราคาซื้อขาย ตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป	สัญญาที่ 1	(1) กรณีที่ดินพร้อมอาคาร ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมินหลักทรัพย์ แล้วแต่ราคาใดที่ต่ำกว่า (2) กรณีห้องชุด ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมินหลักทรัพย์ แล้วแต่ราคาใดที่ต่ำกว่า	ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมินหลักทรัพย์ แล้วแต่ราคาใดที่ต่ำกว่า	สัญญาที่ 2	(1) กรณีผ่อนชำระสัญญาที่ 1 ตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมินหลักทรัพย์ แล้วแต่ราคาใดที่ต่ำกว่า กรณีที่ดินพร้อมอาคารหรือห้องชุด (2) กรณีผ่อนชำระสัญญาที่ 1 น้อยกว่า 2 ปี ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมินหลักทรัพย์ แล้วแต่ราคาใดที่ต่ำกว่า กรณีที่ดินพร้อมอาคารหรือห้องชุด	ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมินหลักทรัพย์ แล้วแต่ราคาใดที่ต่ำกว่า	สัญญาที่ 3 ขึ้นไป	ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 70 ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมินหลักทรัพย์ แล้วแต่ราคาใดที่ต่ำกว่า	
การขอกู้ สินเชื่อเคหะ	กรณีหลักประกันมีราคาซื้อขาย ต่ำกว่า 10 ล้านบาท	กรณีหลักประกัน มีราคาซื้อขาย ตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป													
สัญญาที่ 1	(1) กรณีที่ดินพร้อมอาคาร ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมินหลักทรัพย์ แล้วแต่ราคาใดที่ต่ำกว่า (2) กรณีห้องชุด ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมินหลักทรัพย์ แล้วแต่ราคาใดที่ต่ำกว่า	ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมินหลักทรัพย์ แล้วแต่ราคาใดที่ต่ำกว่า													
สัญญาที่ 2	(1) กรณีผ่อนชำระสัญญาที่ 1 ตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมินหลักทรัพย์ แล้วแต่ราคาใดที่ต่ำกว่า กรณีที่ดินพร้อมอาคารหรือห้องชุด (2) กรณีผ่อนชำระสัญญาที่ 1 น้อยกว่า 2 ปี ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมินหลักทรัพย์ แล้วแต่ราคาใดที่ต่ำกว่า กรณีที่ดินพร้อมอาคารหรือห้องชุด	ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมินหลักทรัพย์ แล้วแต่ราคาใดที่ต่ำกว่า													
สัญญาที่ 3 ขึ้นไป	ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 70 ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมินหลักทรัพย์ แล้วแต่ราคาใดที่ต่ำกว่า														

Handwritten signatures and initials at the bottom right corner.



## 1) กรณีกู้เพื่อจัดหาที่อยู่อาศัย (ต่อ)

3. จำนวนเงินให้กู้ (ต่อ)	<p>3.3 กรณีกู้เพิ่มเติม กำหนดหลักเกณฑ์เงื่อนไข ดังนี้</p> <p>3.3.1 กรณีกู้เพิ่มเติมเพื่อเป็นค่าเบี้ยประกันชีวิตเพื่อประกันสินเชื่อ รวมทั้งเป็นค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย ให้กู้ได้ตามจำนวนที่จ่ายจริง</p> <p>3.3.2 กรณีกู้เพิ่มเติมเพื่อเป็นค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย ให้กู้ได้ตามจำนวนที่จ่ายจริง</p> <p>3.3.3 กรณีกู้เพิ่มเติมเพื่อซื้อเฟอร์นิเจอร์ ตกแต่งบ้าน หรือสิ่งจำเป็นอื่นในการเข้าอยู่อาศัย สำหรับกรณีที่สัญญาที่ 1 สำหรับกรณีจัดหาที่อยู่อาศัย หลักประกันมีราคาซื้อขายต่ำกว่า 10 ล้านบาท ให้สามารถกู้เพิ่มเติมได้อีกไม่เกินร้อยละ 10 ของราคาซื้อขายหรือราคาประเมินหลักทรัพย์ แล้วแต่ราคาใดที่ต่ำกว่า (ตามที่จ่ายจริง)</p>																								
4. ระยะเวลาชำระเงินกู้	<p>4.1 กรณีกู้เพื่อจัดหาที่อยู่อาศัย ไม่เกิน 40 ปี นับตั้งแต่เดือนที่ต้องชำระเงินกู้ และดอกเบี้ยงวดแรก ตามที่กำหนดในสัญญาและเมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาที่ชำระเงินกู้ต้องไม่เกิน 70 ปี</p> <p>4.2 กรณีกู้เพิ่มเติมเพื่อเป็นค่าเบี้ยประกันชีวิตเพื่อประกันสินเชื่อ รวมทั้งกรณีที่มีการกู้เพิ่มเติมเพื่อเป็นค่าเบี้ยประกันอัคคีภัยตาม 3.3.1 หรือ 3.3.2 ไม่เกิน 30 ปี</p> <p>4.3 กรณีกู้เพิ่มเติม สำหรับซื้อเฟอร์นิเจอร์ ตกแต่งบ้านหรือสิ่งจำเป็นอื่นในการเข้าอยู่อาศัย ตาม 3.3.3 ไม่เกิน 15 ปี นับตั้งแต่เดือนที่ต้องชำระเงินกู้และดอกเบี้ยงวดแรกตามที่กำหนดในสัญญา และเมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาที่ชำระเงินกู้ต้องไม่เกิน 65 ปี</p>																								
5. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ (ร้อยละต่อปี)	<p>5.1 กรณีกู้เพื่อจัดหาที่อยู่อาศัย</p> <p><b>แบบที่ 1</b> บุคลากร (ผู้กู้) รับเงินเดือนผ่านบัญชีธนาคารออมสิน และหน่วยงานสมัครใจ เปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารออมสิน</p> <table border="1" data-bbox="432 1061 1455 1238"> <thead> <tr> <th>ปีที่</th> <th>ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ</th> <th>ไม่ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ปีที่ 1 - 3</td> <td>MRR - 4.395</td> <td>MRR - 4.045</td> </tr> <tr> <td>ปีที่ 4 เป็นต้นไป</td> <td>MRR - 1.750</td> <td>MRR - 1.750</td> </tr> </tbody> </table> <p>หมายเหตุ : 1. อัตราดอกเบี้ย MRR เท่ากับ ร้อยละ 6.845 ต่อปี (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 9 มกราคม 2567) 2. อัตราดอกเบี้ย MRR อาจเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้ตามประกาศธนาคาร</p> <p><b>แบบที่ 2</b> หน่วยงานรวบรวมนำส่งชำระหนี้ และบุคลากร (ผู้กู้) รับเงินเดือนผ่านบัญชีธนาคารออมสิน</p> <table border="1" data-bbox="432 1373 1455 1630"> <thead> <tr> <th>ปีที่</th> <th>ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ</th> <th>ไม่ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ปีที่ 1 - 2</td> <td>2.600</td> <td>2.950</td> </tr> <tr> <td>ปีที่ 3</td> <td>MRR - 4.245</td> <td>MRR - 3.895</td> </tr> <tr> <td>ปีที่ 4 เป็นต้นไป</td> <td>MRR - 1.250</td> <td>MRR - 0.750</td> </tr> <tr> <td>ระยะเวลาสิ้นสุด</td> <td colspan="2">อนุมัติและจัดทำนิติกรรมสัญญาภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2567 โดยทบทวนทุกปี</td> </tr> </tbody> </table> <p>หมายเหตุ : 1. อัตราดอกเบี้ย MRR เท่ากับ ร้อยละ 6.845 ต่อปี (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 9 มกราคม 2567) 2. อัตราดอกเบี้ย MRR อาจเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้ตามประกาศธนาคาร</p> <p><b>แบบที่ 3</b> หน่วยงานรวบรวมนำส่งชำระหนี้ (บัญชีเงินเดือนไม่ผ่านธนาคารออมสิน)</p> <p>อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อเคหะในช่วงลอยตัวปกติเป็นต้นไป คิด ต่ำกว่า ประกาศธนาคาร ร้อยละ 0.50 ต่อปี และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ธนาคาร ยกเว้น กรณีกู้ซื้อที่ดินเพื่อเตรียมปลูกสร้างอาคาร กำหนดเท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สำหรับบุคคลทั่วไปตามประกาศธนาคาร</p>	ปีที่	ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ	ไม่ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ	ปีที่ 1 - 3	MRR - 4.395	MRR - 4.045	ปีที่ 4 เป็นต้นไป	MRR - 1.750	MRR - 1.750	ปีที่	ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ	ไม่ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ	ปีที่ 1 - 2	2.600	2.950	ปีที่ 3	MRR - 4.245	MRR - 3.895	ปีที่ 4 เป็นต้นไป	MRR - 1.250	MRR - 0.750	ระยะเวลาสิ้นสุด	อนุมัติและจัดทำนิติกรรมสัญญาภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2567 โดยทบทวนทุกปี	
ปีที่	ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ	ไม่ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ																							
ปีที่ 1 - 3	MRR - 4.395	MRR - 4.045																							
ปีที่ 4 เป็นต้นไป	MRR - 1.750	MRR - 1.750																							
ปีที่	ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ	ไม่ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ																							
ปีที่ 1 - 2	2.600	2.950																							
ปีที่ 3	MRR - 4.245	MRR - 3.895																							
ปีที่ 4 เป็นต้นไป	MRR - 1.250	MRR - 0.750																							
ระยะเวลาสิ้นสุด	อนุมัติและจัดทำนิติกรรมสัญญาภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2567 โดยทบทวนทุกปี																								

(มีต่อหน้า 3)



## 1) กรณีกู้เพื่อจัดหาที่อยู่อาศัย (ต่อ)

5. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ (ร้อยละต่อปี) (ต่อ)	<p>5.2 กรณีกู้เพิ่มเติมเพื่อเป็นค้ำประกันชีวิตเพื่อประกันสินเชื่อ รวมทั้งกรณีที่มีการกู้เพิ่มเติมเพื่อเป็นค้ำประกันอสังหาริมทรัพย์ ตามข้อ 3.3.1</p> <p>อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ตามประกาศธนาคารออมสิน เรื่อง อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อเคหะ (กรณีผู้กู้ประสงค์ทำประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ)</p> <p>5.3 กรณีที่มีการกู้เพิ่มเติมเพื่อเป็นค้ำประกันอสังหาริมทรัพย์ ตามข้อ 3.3.2</p> <p>อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ตามประกาศธนาคารออมสิน เรื่อง อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อเคหะ (กรณีผู้กู้ไม่ประสงค์ทำประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ)</p> <p>5.4 กรณีกู้เพิ่มเติม สำหรับซื้อเฟอร์นิเจอร์ ตกแต่งบ้านหรือสิ่งจำเป็นอื่นในการเข้าอยู่อาศัย ตามข้อ 3.3.3</p> <p>อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ตามประกาศธนาคารออมสิน เรื่อง อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อบุคคลประเภทสินเชื่อเคหะเพิ่มยอด (GSB Plus)</p>
6. หลักประกันการกู้เงิน	ที่ดิน หรือที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด
7. วิธีการผ่อนชำระ	ให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง และหรือเงินได้อื่นของผู้กู้แล้วแต่กรณี หรือเป็นผู้รวบรวมรายการหักเงินเดือน หรือค่าจ้าง และหรือเงินได้อื่นของผู้กู้แล้วแต่กรณี แจ้งกรมบัญชีกลางเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง และหรือเงินได้อื่น หลังจากนั้น หน่วยงานต้นสังกัด นำส่งชำระหนี้ให้ธนาคารเป็นรายเดือนจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น
8. เงื่อนไขอื่น ๆ	<p>8.1 ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาให้กู้แก่ผู้ขอกู้แต่ละรายตามความเหมาะสม</p> <p>8.2 กรณีมีลูกหนี้ค้างชำระเงินงวด ธนาคารจะชะลอการให้กู้รายใหม่ไว้ก่อน จนกว่าจะชำระหนี้ค้างเสร็จสิ้น</p> <p>8.3 หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามคำสั่งการให้สินเชื่อของธนาคาร และอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้</p>

หมายเหตุ : รายละเอียดหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อเพิ่มเติม ติดต่อสอบถามได้ที่ธนาคารออมสินสาขาให้บริการสินเชื่อตามข้อตกลง





หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลง  
กระทรวงสาธารณสุข  
ประเภท สินเชื่อเคหะแก่ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

## 2) สินเชื่อเคหะเพิ่มยอด (GSB PLUS)

	เงินกู้ระยะยาว	เงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี												
1. คุณสมบัติผู้กู้	1.1 เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข พนักงานประจำ และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัด หรือหน่วยงานในกำกับของกระทรวงสาธารณสุข 1.2 เป็นลูกค้ายืมสินเชื่อเคหะเดิมของธนาคาร 1.3 มีประวัติการชำระหนี้ดี โดยในระยะเวลาย้อนหลัง 1 ปี ไม่มีหนี้ค้างชำระ													
2. วัตถุประสงค์การกู้	2.1 เพื่อการอุปโภคบริโภค 2.2 เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ ที่ไม่ใช้ในการลงทุนเพื่อการประกอบธุรกิจ													
3. จำนวนเงินให้กู้	ไม่เกินร้อยละ 10,000,000 บาท โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้ 3.1 เงินกู้ระยะยาว (LT) เมื่อรวมยอดหนี้คงเหลือเดิมแล้ว ให้กู้ดังนี้ <table border="1" data-bbox="451 763 1455 1308"> <thead> <tr> <th>สินเชื่อเคหะ</th> <th>หลักประกันมีราคาประเมินต่ำกว่า 10 ล้านบาท</th> <th>หลักประกันมีราคาประเมินตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>สัญญาที่ 1</td> <td>(1) กรณีที่ดินพร้อมอาคาร ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ (2) กรณีห้องชุด ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักทรัพย์</td> <td>ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักทรัพย์</td> </tr> <tr> <td>สัญญาที่ 2</td> <td>(1) กรณีผ่อนชำระสัญญาที่ 1 ตั้งแต่ 2 ปี ขึ้นไป ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ (2) กรณีผ่อนชำระสัญญาที่ 1 น้อยกว่า 2 ปี ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมินหลักทรัพย์</td> <td>ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมินหลักทรัพย์</td> </tr> <tr> <td>สัญญาที่ 3 ขึ้นไป</td> <td colspan="2">ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 70 ของราคาประเมินหลักทรัพย์</td> </tr> </tbody> </table> 3.2 เงินกู้แบบผสม (LT ร่วมกับ OD) ให้กู้รวมกันได้ แต่ต้องไม่เกินที่กำหนดไว้ใน 3.1 โดยวงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี (OD) ให้กู้ได้ไม่เกิน 1,000,000 บาท		สินเชื่อเคหะ	หลักประกันมีราคาประเมินต่ำกว่า 10 ล้านบาท	หลักประกันมีราคาประเมินตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป	สัญญาที่ 1	(1) กรณีที่ดินพร้อมอาคาร ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ (2) กรณีห้องชุด ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักทรัพย์	ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักทรัพย์	สัญญาที่ 2	(1) กรณีผ่อนชำระสัญญาที่ 1 ตั้งแต่ 2 ปี ขึ้นไป ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ (2) กรณีผ่อนชำระสัญญาที่ 1 น้อยกว่า 2 ปี ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมินหลักทรัพย์	ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมินหลักทรัพย์	สัญญาที่ 3 ขึ้นไป	ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 70 ของราคาประเมินหลักทรัพย์	
สินเชื่อเคหะ	หลักประกันมีราคาประเมินต่ำกว่า 10 ล้านบาท	หลักประกันมีราคาประเมินตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป												
สัญญาที่ 1	(1) กรณีที่ดินพร้อมอาคาร ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ (2) กรณีห้องชุด ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักทรัพย์	ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักทรัพย์												
สัญญาที่ 2	(1) กรณีผ่อนชำระสัญญาที่ 1 ตั้งแต่ 2 ปี ขึ้นไป ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ (2) กรณีผ่อนชำระสัญญาที่ 1 น้อยกว่า 2 ปี ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมินหลักทรัพย์	ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมินหลักทรัพย์												
สัญญาที่ 3 ขึ้นไป	ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 70 ของราคาประเมินหลักทรัพย์													
4. ระยะเวลาชำระเงินกู้	ไม่เกิน 25 ปี	ให้ทบทวนวงเงินทุกปี												
	ทั้งนี้ เมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาชำระเงินกู้ต้องไม่เกิน 65 ปี													
5. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้	อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามประกาศธนาคาร													
6. หลักประกันการกู้เงิน	ที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุดที่เป็นหลักประกันตามสัญญากู้เงินเดิม													
7. วิธีการผ่อนชำระ	ให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง และหรือเงินได้อื่นของผู้กู้แล้วแต่กรณี หรือเป็นผู้รวบรวมรายการหักเงินเดือน หรือค่าจ้าง และหรือเงินได้อื่นของผู้กู้แล้วแต่กรณี แจ้งกรมบัญชีกลางเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง และหรือเงินได้อื่น หลังจากนั้นหน่วยงานต้นสังกัดนำส่งชำระหนี้ให้ธนาคารเป็นรายเดือนจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น	ผู้กู้นำส่งชำระหนี้ด้วยตนเอง												
8. เงื่อนไขอื่น ๆ	8.1 ธนาคารสงวนสิทธิในการพิจารณาให้กู้แก่ผู้ขอกู้แต่ละรายตามความเหมาะสม 8.2 กรณีมีลูกหนี้ค้างชำระเงินงวด ธนาคารจะชะลอการให้กู้อย่างใหม่ไว้ก่อน จนกว่าจะชำระหนี้ค้างเสร็จสิ้น 8.3 หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามคำสั่งการให้สินเชื่อของธนาคาร และอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้													

หมายเหตุ : รายละเอียดหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อเพิ่มเติม ติดต่อสอบถามได้ที่ธนาคารออมสินสาขาให้บริการสินเชื่อตามข้อตกลง

เอกสารฉบับนี้จัดทำเมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2567

อ.ท.   
 อ.ท.   
 อ.ท.





## หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลง

## กระทรวงสาธารณสุข

## ประเภท สินเชื่อเคหะแก่ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

## 3) กรณีได้ถอนจำนวนจากสถาบันการเงินอื่น และกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค (Re-Plus)

1. คุณสมบัติผู้กู้	1.1 เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข พนักงานประจำ และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัด หรือหน่วยงานในกำกับของกระทรวงสาธารณสุข 1.2 มีสัญญากู้เงินเพื่อที่อยู่อาศัยกับสถาบันการเงินอื่น ซึ่งในระยะเวลาอันหลัง 1 ปี ไม่มีประวัติผิดนัด																				
2. วัตถุประสงค์การกู้	2.1 เพื่อได้ถอนจำนวนที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด ของผู้กู้หรือคู่สมรส 2.2 เพื่อได้ถอนจำนวนที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด ของผู้กู้หรือคู่สมรส และขอกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค																				
3. จำนวนเงินให้กู้	<p><b>3.1 กรณีการขอกู้สินเชื่อเคหะ สัญญาที่ 1</b></p> <table border="1" data-bbox="457 687 1470 1218"> <thead> <tr> <th data-bbox="457 687 812 814">วัตถุประสงค์</th> <th data-bbox="812 687 1146 814">กรณีหลักประกันมีราคาซื้อขายต่ำกว่า 10 ล้านบาท</th> <th data-bbox="1146 687 1470 814">กรณีหลักประกันมีราคาซื้อขายตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="457 814 812 946">1) การได้ถอนจำนวน ทั้งสัญญา กู้เพื่อที่อยู่อาศัยและสัญญา กู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค</td> <td data-bbox="812 814 1146 946">ให้กู้ได้เท่ากับยอดหนี้คงเหลือ กับสถาบันการเงินเดิม</td> <td data-bbox="1146 814 1470 946">ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักทรัพย์</td> </tr> <tr> <td data-bbox="457 946 812 1218">2) กรณีได้ถอนจำนวนและขอกู้เพิ่มเติมกับธนาคารเพื่อการอุปโภคบริโภค ทั้งนี้ การขอกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค ต้องไม่เกิน 5 ล้านบาท</td> <td data-bbox="812 946 1146 1218">(1) กรณีที่ดินพร้อมอาคาร ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ (2) กรณีห้องชุด ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักทรัพย์</td> <td data-bbox="1146 946 1470 1218"></td> </tr> </tbody> </table> <p><b>3.2 กรณีการขอกู้สินเชื่อเคหะ ตั้งแต่สัญญาที่ 2 เป็นต้นไป</b></p> <p>3.2.1 การได้ถอนจำนวน ทั้งสัญญา กู้เพื่อที่อยู่อาศัย และสัญญา กู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค ให้กู้ได้เท่ากับยอดหนี้คงเหลือกับสถาบันการเงินเดิมและต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ 3.2.2</p> <p>3.2.2 กรณีได้ถอนจำนวนและขอกู้เพิ่มเติมกับธนาคารเพื่อการอุปโภคบริโภค เมื่อรวมจำนวนเงินให้กู้แล้ว ต้องมีหลักเกณฑ์เงื่อนไข ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="457 1428 1470 1959"> <thead> <tr> <th data-bbox="457 1428 613 1555">การขอกู้สินเชื่อเคหะ</th> <th data-bbox="613 1428 1141 1555">กรณีหลักประกันมีราคาซื้อขายต่ำกว่า 10 ล้านบาท</th> <th data-bbox="1141 1428 1470 1555">กรณีหลักประกันมีราคาซื้อขายตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="457 1555 613 1827">สัญญาที่ 2</td> <td data-bbox="613 1555 1141 1827">(1) กรณีผ่อนชำระสัญญาที่ 1 ตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ กรณีที่ดินพร้อมอาคารหรือห้องชุด (2) กรณีผ่อนชำระสัญญาที่ 1 น้อยกว่า 2 ปี ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ กรณีที่ดินพร้อมอาคารหรือห้องชุด</td> <td data-bbox="1141 1555 1470 1827">ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมินหลักทรัพย์</td> </tr> <tr> <td data-bbox="457 1827 613 1959">สัญญาที่ 3 ขึ้นไป</td> <td colspan="2" data-bbox="613 1827 1470 1959">ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 70 ของราคาประเมินหลักทรัพย์</td> </tr> </tbody> </table> <p>ทั้งนี้ การขอกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค ต้องไม่เกิน 5 ล้านบาท</p>			วัตถุประสงค์	กรณีหลักประกันมีราคาซื้อขายต่ำกว่า 10 ล้านบาท	กรณีหลักประกันมีราคาซื้อขายตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป	1) การได้ถอนจำนวน ทั้งสัญญา กู้เพื่อที่อยู่อาศัยและสัญญา กู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค	ให้กู้ได้เท่ากับยอดหนี้คงเหลือ กับสถาบันการเงินเดิม	ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักทรัพย์	2) กรณีได้ถอนจำนวนและขอกู้เพิ่มเติมกับธนาคารเพื่อการอุปโภคบริโภค ทั้งนี้ การขอกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค ต้องไม่เกิน 5 ล้านบาท	(1) กรณีที่ดินพร้อมอาคาร ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ (2) กรณีห้องชุด ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักทรัพย์		การขอกู้สินเชื่อเคหะ	กรณีหลักประกันมีราคาซื้อขายต่ำกว่า 10 ล้านบาท	กรณีหลักประกันมีราคาซื้อขายตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป	สัญญาที่ 2	(1) กรณีผ่อนชำระสัญญาที่ 1 ตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ กรณีที่ดินพร้อมอาคารหรือห้องชุด (2) กรณีผ่อนชำระสัญญาที่ 1 น้อยกว่า 2 ปี ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ กรณีที่ดินพร้อมอาคารหรือห้องชุด	ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมินหลักทรัพย์	สัญญาที่ 3 ขึ้นไป	ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 70 ของราคาประเมินหลักทรัพย์	
วัตถุประสงค์	กรณีหลักประกันมีราคาซื้อขายต่ำกว่า 10 ล้านบาท	กรณีหลักประกันมีราคาซื้อขายตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป																			
1) การได้ถอนจำนวน ทั้งสัญญา กู้เพื่อที่อยู่อาศัยและสัญญา กู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค	ให้กู้ได้เท่ากับยอดหนี้คงเหลือ กับสถาบันการเงินเดิม	ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักทรัพย์																			
2) กรณีได้ถอนจำนวนและขอกู้เพิ่มเติมกับธนาคารเพื่อการอุปโภคบริโภค ทั้งนี้ การขอกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค ต้องไม่เกิน 5 ล้านบาท	(1) กรณีที่ดินพร้อมอาคาร ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ (2) กรณีห้องชุด ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักทรัพย์																				
การขอกู้สินเชื่อเคหะ	กรณีหลักประกันมีราคาซื้อขายต่ำกว่า 10 ล้านบาท	กรณีหลักประกันมีราคาซื้อขายตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป																			
สัญญาที่ 2	(1) กรณีผ่อนชำระสัญญาที่ 1 ตั้งแต่ 2 ปีขึ้นไป ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ กรณีที่ดินพร้อมอาคารหรือห้องชุด (2) กรณีผ่อนชำระสัญญาที่ 1 น้อยกว่า 2 ปี ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ กรณีที่ดินพร้อมอาคารหรือห้องชุด	ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมินหลักทรัพย์																			
สัญญาที่ 3 ขึ้นไป	ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 70 ของราคาประเมินหลักทรัพย์																				

Handwritten signature and initials.



## 3) กรณีไถ่ถอนจำนวนจากสถาบันการเงินอื่น และกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค (Re-Plus) (ต่อ)

3. จำนวนเงินให้กู้ (ต่อ)	<p>3.3 กรณีกู้เพิ่มเติม กำหนดหลักเกณฑ์เงื่อนไขดังนี้</p> <p>3.3.1 กรณีกู้เพิ่มเติมเพื่อเป็นค่าเบี้ยประกันชีวิตเพื่อประกันสินเชื่อ รวมทั้งเป็นค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย ให้กู้ได้ตามจำนวนที่จ่ายจริง</p> <p>3.3.2 กรณีกู้เพิ่มเติมเพื่อเป็นค่าเบี้ยประกันอัคคีภัย ให้กู้ได้ตามจำนวนที่จ่ายจริง</p>																								
4. ระยะเวลาชำระเงินกู้	<p>4.1 กรณีกู้เพื่อไถ่ถอนจำนวนสัญญาเพื่อที่อยู่อาศัย ไม่เกิน 40 ปี นับตั้งแต่เดือนที่ต้องชำระเงินกู้และดอกเบี้ยงวดแรกตามที่กำหนดในสัญญา และเมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาที่ชำระเงินกู้ต้องไม่เกิน 70 ปี</p> <p>4.2 กรณีกู้เพิ่มเติมเพื่อเป็นค่าเบี้ยประกันชีวิตเพื่อประกันสินเชื่อ และ/หรือกรณีที่มีการกู้เพิ่มเติมเพื่อเป็นค่าเบี้ยประกันอัคคีภัยตาม 3.3.1 หรือกรณีที่มีการกู้เพิ่มเติมเพื่อเป็นค่าเบี้ยประกันอัคคีภัยตาม 3.3.2 ไม่เกิน 30 ปี</p> <p>4.3 กรณีกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค ไม่เกิน 15 ปี นับตั้งแต่เดือนที่ต้องชำระเงินกู้และดอกเบี้ยงวดแรกตามที่กำหนดในสัญญา และเมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาที่ชำระเงินกู้ต้องไม่เกิน 65 ปี</p>																								
5. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ (ร้อยละต่อปี)	<p>5.1 กรณีกู้เพื่อไถ่ถอนจำนวนสัญญาเพื่อที่อยู่อาศัย</p> <p><b>แบบที่ 1</b> บุคลากร (ผู้กู้) รับเงินเดือนผ่านบัญชีธนาคารออมสิน และหน่วยงานสมัครใจ เปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารออมสิน</p> <table border="1" data-bbox="431 902 1455 1086"> <thead> <tr> <th>ปีที่</th> <th>ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ</th> <th>ไม่ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ปีที่ 1 - 3</td> <td>MRR - 4.395</td> <td>MRR - 4.045</td> </tr> <tr> <td>ปีที่ 4 เป็นต้นไป</td> <td>MRR - 1.750</td> <td>MRR - 1.750</td> </tr> </tbody> </table> <p>หมายเหตุ : 1. อัตราดอกเบี้ย MRR เท่ากับ ร้อยละ 6.845 ต่อปี (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 9 มกราคม 2567) 2. อัตราดอกเบี้ย MRR อาจเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้ตามประกาศธนาคาร</p> <p><b>แบบที่ 2</b> หน่วยงานรวบรวมนำส่งชำระหนี้ และบุคลากร (ผู้กู้) รับเงินเดือนผ่านบัญชีธนาคารออมสิน</p> <table border="1" data-bbox="431 1196 1455 1455"> <thead> <tr> <th>ปีที่</th> <th>ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ</th> <th>ไม่ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ปีที่ 1 - 2</td> <td>2.600</td> <td>2.950</td> </tr> <tr> <td>ปีที่ 3</td> <td>MRR - 4.245</td> <td>MRR - 3.895</td> </tr> <tr> <td>ปีที่ 4 เป็นต้นไป</td> <td>MRR - 1.250</td> <td>MRR - 0.750</td> </tr> <tr> <td>ระยะเวลาสิ้นสุด</td> <td colspan="2">อนุมัติและจัดทำนิติกรรมสัญญาภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2567 โดยทบทวนทุกปี</td> </tr> </tbody> </table> <p>หมายเหตุ : 1. อัตราดอกเบี้ย MRR เท่ากับ ร้อยละ 6.845 ต่อปี (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 9 มกราคม 2567) 2. อัตราดอกเบี้ย MRR อาจเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้ตามประกาศธนาคาร</p> <p><b>แบบที่ 3</b> หน่วยงานรวบรวมนำส่งชำระหนี้ (บัญชีเงินเดือนไม่ผ่านธนาคารออมสิน)</p> <p>อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อเคหะในช่วงลอยตัวปกติเป็นต้นไป คิด ต่ำกว่า ประกาศธนาคาร ร้อยละ 0.50 ต่อปี และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ธนาคาร</p> <p>5.2 กรณีกู้เพิ่มเติมเพื่อเป็นค่าเบี้ยประกันชีวิตเพื่อประกันสินเชื่อ รวมทั้งกรณีที่มีการกู้เพิ่มเติมเพื่อเป็นค่าเบี้ยประกันอัคคีภัยตาม 3.3.1</p> <p>อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ตามประกาศธนาคารออมสิน เรื่อง อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อเคหะ (กรณีผู้กู้ประสงค์ทำประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ)</p> <p>5.3 กรณีกู้เพิ่มเติมเพื่อเป็นค่าเบี้ยประกันอัคคีภัยตาม 3.3.2</p> <p>อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ตามประกาศธนาคารออมสิน เรื่อง อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อเคหะ (กรณีผู้กู้ไม่ประสงค์ทำประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ)</p> <p>5.4 กรณีกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค</p> <p>อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ต่ำกว่า ประกาศธนาคาร เรื่อง อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อบุคคล ร้อยละ 0.50 ต่อปี</p>	ปีที่	ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ	ไม่ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ	ปีที่ 1 - 3	MRR - 4.395	MRR - 4.045	ปีที่ 4 เป็นต้นไป	MRR - 1.750	MRR - 1.750	ปีที่	ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ	ไม่ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ	ปีที่ 1 - 2	2.600	2.950	ปีที่ 3	MRR - 4.245	MRR - 3.895	ปีที่ 4 เป็นต้นไป	MRR - 1.250	MRR - 0.750	ระยะเวลาสิ้นสุด	อนุมัติและจัดทำนิติกรรมสัญญาภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2567 โดยทบทวนทุกปี	
ปีที่	ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ	ไม่ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ																							
ปีที่ 1 - 3	MRR - 4.395	MRR - 4.045																							
ปีที่ 4 เป็นต้นไป	MRR - 1.750	MRR - 1.750																							
ปีที่	ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ	ไม่ทำประกันชีวิต เพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ																							
ปีที่ 1 - 2	2.600	2.950																							
ปีที่ 3	MRR - 4.245	MRR - 3.895																							
ปีที่ 4 เป็นต้นไป	MRR - 1.250	MRR - 0.750																							
ระยะเวลาสิ้นสุด	อนุมัติและจัดทำนิติกรรมสัญญาภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2567 โดยทบทวนทุกปี																								



## 3) กรณีไถ่ถอนจำนองจากสถาบันการเงินอื่น และกู้เพิ่มเติมเพื่อการอุปโภคบริโภค (Re-Plus) (ต่อ)

6. หลักประกันการกู้เงิน	ที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุดที่เป็นหลักประกันตามสัญญากู้เงินเดิม
7. วิธีการผ่อนชำระ	ให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง และหรือเงินได้อื่นของผู้กู้แล้วแต่กรณี หรือเป็นผู้รวบรวมรายการหักเงินเดือน หรือค่าจ้าง และหรือเงินได้อื่นของผู้กู้แล้วแต่กรณี แจกกรมบัญชีกลางเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง และหรือเงินได้อื่น หลังจากนั้น หน่วยงานต้นสังกัด นำส่งชำระหนี้ให้ธนาคารเป็นรายเดือนจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น
8. เงื่อนไขอื่น ๆ	<p>8.1 ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาให้กู้แก่ผู้ขอกู้แต่ละรายตามความเหมาะสม</p> <p>8.2 กรณีมีลูกหนี้ค้างชำระเงินงวด ธนาคารจะชะลอการให้กู้รายใหม่ไว้ก่อน จนกว่าจะชำระหนี้ค้างเสร็จสิ้น</p> <p>8.3 หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามคำสั่งการให้สินเชื่อของธนาคาร และอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้</p>

หมายเหตุ : รายละเอียดหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อเพิ่มเติม ติดต่อสอบถามได้ที่ธนาคารออมสินสาขาให้บริการสินเชื่อตามข้อตกลง



ธนาคาร  
**ออมสิน**  
Government Savings Bank

หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลง  
กระทรวงสาธารณสุข  
ประเภท สินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ

	บุคคลคำประกัน	หลักทรัพย์คำประกัน
1. คุณสมบัติผู้กู้	<p>1.1 เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข พนักงานประจำ และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัด หรือหน่วยงานในกำกับของกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>1.2 มีอายุครบ 20 ปีบริบูรณ์ และเมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาที่ชำระเงินกู้ต้องไม่เกิน 60 ปี</p> <p>1.3 เป็นผู้ฝากเงินประเภทเผื่อเรียกของธนาคาร</p> <p>ทั้งนี้ ณ วันที่ยื่นกู้ต้องไม่มีภาระหนี้สินเชื่อโครงการสินเชื่อเพื่อพัฒนาชีวิตครู โครงการสวัสดิการเงินกู้ฯ พ.ศ.</p>	
2. วัตถุประสงค์การกู้	<p>2.1 เพื่อการอุปโภคหรือการบริโภค</p> <p>2.2 เพื่อไถ่ถอนจำนองจากสถาบันการเงินอื่น</p> <p>2.3 เพื่อนำไปชำระหนี้สินเชื่อรายย่อยประเภทอื่น</p>	
3. จำนวนเงินให้กู้	<p>3.1 ไม่เกิน 40 เท่าของเงินเดือนผู้กู้ แต่ไม่เกิน รายละ 3,000,000 บาท</p> <p>ทั้งนี้ ธนาคารให้สิทธิพิเศษ ให้ผู้ไม่ต้องมีบุคคล คำประกันได้ จำนวนเงินให้กู้ไม่เกินจำนวนเท่าข้างต้น ดังนี้</p> <p>3.1.1 จำนวนเงินให้กู้ไม่เกิน 700,000 บาท - ข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่ ประเภททั่วไประดับชำนาญงาน หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือตั้งแต่ประเภทวิชาการระดับชำนาญการ หรือเทียบเท่าขึ้นไป</p> <p>3.1.2 จำนวนเงินให้กู้ไม่เกิน 1,500,000 บาท - สำหรับผู้ที่มีอัตราเงินเดือนตั้งแต่ 25,000 บาทขึ้นไป</p> <p>3.1.3 จำนวนเงินให้กู้ไม่เกิน 3,000,000 บาท - ข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งตั้งแต่ ประเภททั่วไประดับอาวุโส หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือ ตั้งแต่ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ หรือเทียบเท่าขึ้นไป</p> <p>- รัฐวิสาหกิจสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ ผู้บริหารระดับต้น ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก หรือเทียบเท่าขึ้นไป</p>	<p>3.2 ไม่เกินรายละ 5,000,000 บาท โดยมี หลักเกณฑ์ ดังนี้</p> <p>3.2.1 ไม่เกินร้อยละ 90 ของราคาประเมิน ที่ดินพร้อมอาคาร</p> <p>3.2.2 ไม่เกินร้อยละ 85 ของราคาประเมิน ห้องชุด</p> <p>3.2.3 ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมิน ที่ดิน และไม่เกิน 3,000,000 บาท</p>
	3.3 กรณีผู้ตาม 3.1 และ 3.2 ให้กู้รวมกันได้ไม่เกินรายละ 5,000,000 บาท	
4. ระยะเวลาชำระเงินกู้	ให้กู้ได้ไม่เกิน 15 ปี ยกเว้น พนักงานราชการ และ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ให้กู้ได้ไม่เกินอายุ สัญญาจ้างงานที่เหลืออยู่	ไม่เกิน 20 ปี ยกเว้น กรณีใช้ที่ดินเป็นหลักทรัพย์ คำประกัน ให้กู้ได้ไม่เกิน 15 ปี



5. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ (ร้อยละต่อปี)	บุคคลค้าประกัน		หลักทรัพย์ค้ำประกัน	
	กรณี	บุคคลค้าประกัน	ไม่ใช้บุคคลค้าประกัน	หลักทรัพย์ค้ำประกัน
	บุคลากร (ผู้กู้) รับเงินเดือนผ่านบัญชีธนาคารออมสิน และหน่วยงานสมัครใจ เบียดบัญชีเงินฝากกับธนาคารออมสิน	MRR - 1.750	MRR - 1.500	MRR - 3.250
	หน่วยงานรวบรวมนำส่งชำระหนี้ และบุคลากร (ผู้กู้) รับเงินเดือนผ่านบัญชีธนาคารออมสิน	MRR - 0.750	MRR - 0.500	MRR - 2.250
	หน่วยงานรวบรวมนำส่งชำระหนี้ (บัญชีเงินเดือนไม่ผ่านธนาคารออมสิน)	MRR + 0.500	MRR + 0.750	MRR - 1.000
หมายเหตุ : 1. อัตราดอกเบี้ย MRR เท่ากับ ร้อยละ 6.845 ต่อปี (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 9 มกราคม 2567) 2. อัตราดอกเบี้ย MRR อาจเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้ตามประกาศธนาคาร				
6. หลักประกันการกู้เงิน	<p>6.1 กรณีใช้บุคคลค้าประกัน สามารถให้ใช้บุคคลค้าประกันได้มากกว่า 1 คน โดยผู้ค้าประกันต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>6.1.1 เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข พนักงานประจำ และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัด หรือหน่วยงานในกำกับของกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>6.1.2 พนักงานราชการ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ค้ำประกันได้ไม่เกินอายุสัญญาการจ้างงานที่เหลืออยู่</p> <p>6.1.3 มีอายุครบ 20 ปีบริบูรณ์ และเมื่อรวมอายุผู้ค้ำประกันกับระยะเวลาที่ชำระเงินกู้ ต้องไม่เกิน 60 ปี</p> <p>6.1.4 ทำงานมาแล้วครบ 3 ปี หรือในกรณีที่ทำงานไม่ครบ 3 ปี ต้องใช้ผู้ค้ำประกันที่ทำงานมาแล้วครบ 1 ปี จำนวน 2 คน แทน</p>		<p>6.2 กรณีใช้หลักทรัพย์ค้ำประกัน ให้ใช้ที่ดินหรือที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้</p> <p>6.2.1 เป็นของผู้กู้และ/หรือของบุคคลอื่น</p> <p>6.2.2 ตั้งอยู่ในแหล่งชุมชนที่มีความเจริญ มีไฟฟ้า สาธารณูปโภคอื่น ๆ ตามความจำเป็น และมีทางสาธารณประโยชน์ ซึ่งรถยนต์ผ่านเข้าออกได้สะดวก</p> <p>ทั้งนี้ กรณีเป็นการไถ่ถอนและชำระหนี้เดิมที่มีหลักทรัพย์ค้ำประกันต้องนำหลักทรัพย์ที่ไถ่ถอนมาเป็นหลักประกันในการกู้ด้วย</p>	
7. วิธีการผ่อนชำระ	ให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง และหรือเงินได้อื่นของผู้กู้แล้วแต่กรณี หรือเป็นผู้รวบรวมรายการหักเงินเดือน หรือค่าจ้าง และหรือเงินได้อื่นของผู้กู้แล้วแต่กรณี กรณีหน่วยงานราชการแจ้งกรมบัญชีกลางเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง และหรือเงินได้อื่น หลังจากนั้นหน่วยงานต้นสังกัดนำส่งชำระหนี้ให้ธนาคารเป็นรายเดือนจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น			
8. เงื่อนไขอื่น ๆ	<p>8.1 ธนาคารสงวนสิทธิในการพิจารณาให้กู้แก่ผู้ขอกู้แต่ละรายตามความเหมาะสม</p> <p>8.2 กรณีมีลูกหนี้ค้างชำระเงินงวด ธนาคารจะชะลอการให้กู้รายใหม่ไว้ก่อน จนกว่าจะชำระหนี้ค้างเสร็จสิ้น</p> <p>8.3 หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีปฏิบัติอื่น ๆ เป็นไปตามคำสั่งการให้สินเชื่อของธนาคาร และอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้</p>			

หมายเหตุ : รายละเอียดหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อเพิ่มเติม ติดต่อสอบถามได้ที่ธนาคารออมสินสาขาให้บริการสินเชื่อตามข้อตกลง



หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลง  
กระทรวงสาธารณสุข  
ประเภท สินเชื่อ Salary เปย์ (เพื่อบุคลากรภาครัฐ)

<p>1. คุณสมบัติผู้กู้</p>	<p>1.1 เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานประจำ และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในสังกัด หรือหน่วยงานในกำกับของกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>1.1.1 มีอายุครบ 20 ปีบริบูรณ์ และเมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาที่ชำระเงินกู้ต้องไม่เกิน 60 ปี</p> <p>1.1.2 มีเงินเดือนตั้งแต่ 13,000 บาทขึ้นไป</p> <p>1.1.3 มีอายุงานไม่น้อยกว่า 1 ปี</p> <p>1.2 เป็นพนักงานราชการ และพนักงานกระทรวงสาธารณสุขของหน่วยงานในสังกัด หรือหน่วยงานในกำกับของกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>1.2.1 มีอายุครบ 20 ปีบริบูรณ์ และเมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาที่ชำระเงินกู้ต้องไม่เกิน 50 ปี</p> <p>1.2.2 มีเงินเดือนตั้งแต่ 15,000 บาท ขึ้นไป</p> <p>1.2.3 มีอายุสัญญาจ้างไม่ต่ำกว่า 2 ปี และระยะเวลาจ้างเหลือไม่ต่ำกว่า 1 ปี</p> <p>1.2.4 มีอายุงานต่อเนื่องในหน่วยงานอย่างน้อย 3 ปีขึ้นไป</p>
<p>2. วัตถุประสงค์การกู้</p>	<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายยอเนกประสงค์และเสริมสภาพคล่องในยามฉุกเฉินทางการเงิน</p>
<p>3. จำนวนเงินให้กู้</p>	<p>เงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี (OD) ให้กู้ได้ไม่เกิน 15 เท่าของเงินเดือนผู้กู้ สูงสุดไม่เกินรายละ 1,000,000 บาท</p>
<p>4. ระยะเวลาชำระเงินกู้</p>	<p>ไม่เกิน 1 ปี ทบทวนวงเงินทุกปี</p>
<p>5. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้</p>	<p>อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามประกาศธนาคาร</p>
<p>6. หลักประกันการกู้เงิน</p>	<p>ไม่มีหลักประกัน (Clean Loan)</p>
<p>7. หลักเกณฑ์เงื่อนไขอื่น</p>	<p>7.1 เปิดบัญชีเงินฝากเพื่อเรียก Salary เปย์ ของธนาคารออมสินเป็นบัญชีรับเงินเดือน</p> <p>7.2 สมัครบัตรเดบิต และ/หรือแอปพลิเคชัน MyMo เพื่อทำการเบิกถอนเงิน</p>
<p>8. การผ่อนชำระ</p>	<p>ชำระยอดหนี้ที่เกิดขึ้นตามการใช้จ่ายจริง โดยตัดชำระหนี้อัตโนมัติเมื่อมีการฝากเงินเข้าในบัญชีเงินฝากเพื่อเรียก Salary เปย์</p>
<p>9. เงื่อนไขอื่นๆ</p>	<p>9.1 ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาให้กู้แก่ผู้ขอกู้แต่ละรายตามความเหมาะสม</p> <p>9.2 กรณีมีลูกหนี้ค้างชำระเงินงวด ธนาคารจะชะลอการให้กู้อย่างไรก็ตาม จนกว่าจะชำระหนี้ค้างเสร็จสิ้น</p> <p>9.3 หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีปฏิบัติอื่นๆ เป็นไปตามคำสั่งการให้สินเชื่อของธนาคาร และอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้</p>

หมายเหตุ : รายละเอียดหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อเพิ่มเติม ติดต่อสอบถามได้ที่ธนาคารออมสินสาขาให้บริการสินเชื่อตามข้อตกลง





อัตราดอกเบี้ยเงินกู้สินเชื่อตามข้อตกลง  
กระทรวงสาธารณสุข

ประเภทสินเชื่อ	อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ (โดยเฉลี่ยปี)			กรณีฝ่ายธนาคารรวบรวมเงินนำส่งชำระหนี้ (บัญชีเงินเดือนไม่ผ่านธนาคารออมสิน)
	ตามประกาศของธนาคาร	กรณีบุคลากร (ผู้กู้) รับเงินเดือนผ่านบัญชีเงินฝากกับธนาคารออมสิน	กรณีหน่วยงานรวบรวมเงินนำส่งชำระหนี้ และบุคลากร (ผู้กู้) รับเงินเดือนผ่านบัญชีธนาคารออมสิน	
<b>สินเชื่อเช่า</b> • กรณีผู้เช่าจัดเช่าที่อยู่อาศัย หรือ ไม้ถาวรจากสถาบันการเงินอื่น • อัตราดอกเบี้ยพิเศษ กรณีผู้เช่ามีคุณสมบัติที่ประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ ปีที่ 1, 2 ปีที่ 3 ปีที่ 4 เป็นต้นไป จนครบกำหนดสัญญาเช่า • อัตราดอกเบี้ยพิเศษ กรณีผู้เช่ามีคุณสมบัติที่ประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ ปีที่ 1, 2 ปีที่ 3 ปีที่ 4 เป็นต้นไป จนครบกำหนดสัญญาเช่า • สินเชื่อสหกรณ์ออมสิน (GSB PLUS) - เงินกู้ระยะยาว • กรณีผู้เช่าประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ ตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด - ทรัพย์สินของออมสิน - เฉพาะปีแรก ร้อยละ 0.50 ต่อปี - เงินกู้กับเงินต้นบัญชี • กรณีผู้เช่ามีเงินฝากออมสินกับออมสิน (Sic Plus) • กรณีผู้เช่าประกันชีวิตเพื่อคุ้มครองวงเงินสินเชื่อ ตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด - ทรัพย์สินของออมสิน - เฉพาะปีแรก ร้อยละ 0.50 ต่อปี - ทรัพย์สินของออมสิน - เฉพาะปีแรก ร้อยละ 0.50 ต่อปี	MRR 1.800 = 5.045	MRR 4.395 = 2.450	MRR 2.600 MRR 4.245 = 2.600 MRR 1.250 = 5.595	MRR -1.800 = 5.045 MRR -1.250 = 5.595
	MRR 0.750 = 6.095	MRR 1.750 = 5.095		
	MRR 1.300 = 5.545	MRR 4.045 = 2.800	MRR 2.950	MRR -1.300 = 5.545
	MRR 0.250 = 6.595	MRR 1.750 = 5.095	MRR 3.895 = 2.950	MRR -0.750 = 6.095
	MRR 0.750 = 6.095	MRR 0.750 = 6.095	MRR 0.750 = 6.095	MRR -0.750 = 6.095
	MOR +1.000 = 7.995	MOR +1.000 = 7.995	MOR +1.000 = 7.995	MOR +1.000 = 7.995
	MRR 0.250 = 6.595	MRR 0.750 = 6.095	MRR 0.750 = 6.095	MRR -0.750 = 6.095
<b>สินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ</b> • มีบัญชีเงินเดือนกับธนาคาร หรือ หน่วยงานรวบรวมเงินนำส่งชำระหนี้ - กรณีเงินอุดหนุนค่าประกัน - กรณีไม่มีเงินอุดหนุนค่าประกัน - กรณีใช้สิทธิประกันค่าประกัน • กรณีหน่วยงานไม่รวบรวมเงินนำส่งชำระหนี้ (เงินจากธนาคารเป็นบุคลากรของหน่วยงาน) - กรณีเงินอุดหนุนค่าประกัน - กรณีไม่มีเงินอุดหนุนค่าประกัน - กรณีใช้สิทธิประกันค่าประกัน <b>เงินซื้อ Salary pay (เพื่อบุคลากรภาครัฐ)</b> • เงินกู้กับเงินต้นบัญชี	MRR = 6.845 MRR +1.000 = 7.845 MRR -0.250 = 7.095 MRR +1.250 = 8.095 MRR -0.500 = 6.345	MRR -1.750 = 5.095 MRR 1.500 = 5.345 MRR 3.250 = 3.595	MRR -0.750 = 6.095 MRR -0.500 = 6.345 MRR -2.250 = 4.595	MRR +0.500 = 7.345 MRR +0.750 = 7.595 MRR -1.000 = 5.845
	MRR + 3.000 = 9.845 MRR + 3.250 = 10.095 MRR + 0.250 = 7.095	MRR + 3.000 = 9.845		
	MRR + 3.000 = 9.845	MRR + 3.000 = 9.845		
<b>อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ขึ้นค่า (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 9 มกราคม 2567)</b> • ประเภทเงินต้นกับเงินกู้ (MOR) • ประเภทดอกเบี้ยเงินกู้ยืมค่าเช่ารถยนต์ (MRR)				
<b>อัตราดอกเบี้ยการมีค้ำประกันไม่ชำระหนี้</b>				

อัตราดอกเบี้ยสูงสุดตามสัญญา + 3.000

หมายเหตุ 1. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามข้อตกลงเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในที่ข้อตกลงของหน่วยงาน  
 2. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของธนาคารอาจมีการเปลี่ยนแปลงเป็นครั้งคราวขึ้นอยู่กับอัตราดอกเบี้ยในตลาด  
 3. เอกสารฉบับนี้จัดทำเมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2567

Handwritten signatures and initials at the top right corner.





# จัดเต็มความสุข หลังเกษียณ

กับ สินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการบำนาญและลูกจ้างประจำ  
โดยใช้บำเหน็จตกทอดเป็นหลักประกัน  
“สำหรับบุคลากรสังกัดกระทรวงสาธารณสุข”



วงเงินสูงสุด 100% ของเงินบำเหน็จตกทอด | นอมนานสูงสุด 30 ปี | ไม่กำหนดอายุสูงสุดของผู้กู้

## ดอกเบี้ยสุดพิเศษ

# 4.040%

(MRR-2.805%)



### หมายเหตุ

- ปัจจุบัน MRR เท่ากับ 6.845% ต่อปี (ตั้งแต่วันที่ 9 มกราคม 2567) ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยลอยตัวสามารถเปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้นหรือลดลงได้
- อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตลอดอายุสัญญา (EIR) เท่ากับ 4.040% ค่าวงเงินจากวงเงินกู้ 1.00 ล้านบาท ระยะเวลาผ่อนชำระ 20 ปี
- เฉพาะข้าราชการบำนาญ หรือลูกจ้างประจำ ที่ได้รับหนังสือรับรองสิทธิบำเหน็จตกทอดที่ออกโดยกรมบัญชีกลาง/ สำนักงานคลังจังหวัด
- ลูกค้ายกยืมที่ประสงค์จะเพิ่มวงเงินกู้ สามารถยื่นกู้ได้ที่ธนาคารออมสินสาขาเดิมที่ใช้บริการสินเชื่อบำเหน็จตกทอดเท่านั้น
- ระยะเวลาโปรโมชัน สิ้นสุดวันที่ 30 ธันวาคม 2567
- หลักเกณฑ์เงื่อนไขอื่นที่มีได้แก่สาขาไว้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด

สนใจติดต่อธนาคารออมสินทุกสาขา

[www.gsb.or.th](http://www.gsb.or.th) | GSB Contact Center 1115





หลักเกณฑ์การให้สินเชื่อตามข้อตกลง  
กระทรวงสาธารณสุข  
ประเภท สินเชื่อรายได้ประจำสุขใจ

1. คุณสมบัติผู้กู้	1.1 เป็นผู้ที่มีรายได้ประจำ สังกัดภายใต้หน่วยงานกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งหน่วยงานในสังกัด หรือ ภายใต้กระทรวงสาธารณสุขหักเงินเดือน หรือเงินได้อื่น รวบรวมเงินนำส่งธนาคาร 1.2 ต้องมีอายุงานตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป 1.3 มีอายุครบ 20 ปีบริบูรณ์ และเมื่อรวมอายุผู้กู้กับระยะเวลาที่ชำระเงินกู้ต้องไม่เกิน 60 ปี 1.4 เป็นผู้ที่มีถิ่นที่อยู่แน่นอน สามารถติดต่อได้ 1.5 เปิดบัญชีเงินฝากประเภทเมื่อเรียก ณ สาขาที่ยื่นขอกู้เงิน 1.6 หน่วยงานเป็นผู้ประสานงานควบคุม ดูแล การหักเงินเดือนหรือเงินอันพึงได้ และ เก็บรวบรวมเงินชำระหนี้ค่างวดของผู้กู้ในสังกัดของหน่วยงานนำส่งธนาคาร
2. วัตถุประสงค์การกู้	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต่อการดำรงชีพ หรือชำระหนี้สินอื่น ๆ
3. จำนวนเงินให้กู้	ให้กู้ตามความจำเป็นและความสามารถในการชำระหนี้ ไม่เกินรายละ 200,000 บาท ทั้งนี้ เมื่อรวมจำนวนเงินกู้คงเหลือตามสัญญาเดิมของสินเชื่อโครงการธนาคารประชาชน ทุกประเภท กับจำนวนเงินที่ขอกู้ในครั้งนี้ ณ วันที่ทำนิติกรรมสัญญา ต้องไม่เกิน 200,000 บาทต่อราย
4. ระยะเวลาชำระเงินกู้	4.1 ไม่เกินรายละ 50,000 บาท ชำระคืนภายใน 3 ปี (36 งวด) 4.2 รายละ 50,001-100,000 บาท ชำระคืนภายใน 5 ปี (60 งวด) 4.3 รายละ 100,001-200,000 บาท ชำระคืนภายใน 8 ปี (96 งวด)
5. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้	5.1 กรณีหน่วยงานรับค่าตอบแทน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.75 ต่อเดือน (Flat Rate) 5.2 กรณีหน่วยงานไม่รับค่าตอบแทน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.70 ต่อเดือน (Flat Rate)
6. หลักประกันการกู้เงิน	ไม่มีหลักประกัน (Clean Loan)
7. หลักเกณฑ์เงื่อนไขอื่น	กรณีหน่วยงานรวบรวมนำส่งชำระหนี้เป็นงวดรายเดือน ธนาคารจะจ่ายค่าตอบแทนให้แก่หน่วยงานภาครัฐ/รัฐวิสาหกิจ ร้อยละ 1.00 ของเงินต้นที่นำส่งธนาคาร ทั้งนี้ กรณีหน่วยงานมีหนี้ค่างชำระเกิน ร้อยละ 4.5 ธนาคารมีสิทธิระงับหรืองดการให้บริการกับผู้ขอกู้ในสังกัดหน่วยงานนั้นได้
8. วิธีการผ่อนชำระ	ให้เจ้าหน้าที่การเงินของหน่วยงานเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง และหรือเงินได้อื่นของผู้กู้แล้วแต่กรณี หรือเป็นผู้รวบรวมรายการหักเงินเดือน หรือค่าจ้าง และหรือเงินได้อื่นของผู้กู้แล้วแต่กรณี แจ้งกรมบัญชีกลางเป็นผู้หักเงินเดือน หรือค่าจ้าง และหรือเงินได้อื่น หลังจากนั้น หน่วยงานนำส่งชำระหนี้ให้ธนาคารเป็นรายเดือนจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น
9. เงื่อนไขอื่นๆ	9.1 ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาให้กู้แก่ผู้ขอกู้แต่ละรายตามความเหมาะสม 9.2 กรณีมีลูกหนี้ค่างชำระเงินงวด ธนาคารจะชะลอการให้กู้อย่างใหม่ไว้ก่อน จนกว่าจะชำระหนี้ค่างเสร็จสิ้น 9.3 หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีปฏิบัติอื่นๆ เป็นไปตามคำสั่งการให้สินเชื่อของธนาคาร และอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้

หมายเหตุ : รายละเอียดหลักเกณฑ์การให้สินเชื่อเพิ่มเติม ติดต่อสอบถามได้ที่ธนาคารออมสินสาขาให้บริการสินเชื่อตามข้อตกลง